

EMİRDAĞ BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Oturumu Teşkil Eden Başkan:	Uğur Serdar KARGIN	Karar Sayısı:	2015/35
Üyeler:	Uğur Serdar KARGIN, Selahattin AVCI, Vahit ÜNVER, Savaş GARKIN, Eyüp ÇİLDİR, Yavuz AYDOĞAN, Cengiz ARIKANLI, Barış CAN, Ümüde MOLA, Salih MIZRAK	Karar Tarihi:	05/03/2015
Katılmayan Üyeler:	Yücel ERDÖNMEZ, Öztürk KÖYÇÜ	Karar Günü:	Perşembe

KARAR

ÖZÜ: BELEDİYE TİCARİ TAKSİ VE DURAKLARI YÖNERGESİ VE TEMBİHNAMESİ

BAŞKAN : "Sayın Meclis Üyesi arkadaşlarım; Zabıta Amirliğinin 04.03.2015 tarih ve 30356338-304.01/58 sayılı Belediye Ticari Taksi ve Durakları Yönergesi ve Tembihnamesine ilişkin gündem dışı talepleri vardır. Müzekkerenin gündeme alınarak bir karar verilmesini oylarınıza sunuyorum."demesi üzerine müzekkere gündeme alınarak zapta geçirilmesine oybirliği ile karar verildi.

T.C.

EMİRDAĞ BELEDİYESİ TİCARİ TAKSİ VE DURAKLARI YÖNETMELİĞİ

AMAÇ :

Madde 1:

Bu yönetmenlik ; Emirdağ Belediyesi Sınırları içerisinde çalışan ve çalışacak olan (T) serisinden taksi ve bunlara ait durakların hangi koşullar altında ve ne şekilde çalışacaklarını, bunların işleticileri ile verilen hizmetten yararlanan kuruluşlar ve kişiler arasındaki ilişkileri, şehir içi trafik güvenliğinin ve bütünlüğünün sağlanması, uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kuruluş ve organların teknik, idari koşullarını, yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

YASAL DAYANAK :

Madde 2:

Bu Yönetmeliğin Yasal Dayanağını;

a) Anayasanın 124 ncü Maddesi, (Uyuşmazlık Mahkemeleri,

b) 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 ve 15/ b-f-p maddeleri,

Belediyenin görev ve sorumlulukları

5393 sayılı kanun: Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) (...) ⁽¹⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(İptal İkinci Fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

5393 sayılı kanun:

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

c) 2464 sayılı Belediye gelir Kanunu,

d) 6183 sayılı Amme alacakları Kanunu,

e) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,

f) 1608 sayılı Kanun,

g) Karayolları trafik yönetmeliği,

h) Zabıta yönetmeliği,

i) 3194 sayılı imar Kanunu,

j) Araçların imal, tadil ve montajı hakkında yönetmelik,

k) Bakanlar kurulunun ticari plakaların verilmesine ilişkin usul ve esaslar hakkındaki kararı. Son şekli uygulanır

TANIMLAR :

Madde 3:

a) Belediye : Emirdağ Belediyesini,

b) Zabıta Müdürlüğü : Emirdağ Belediyesi Zabıta Amirliği,

c) Meslek Odası : Emirdağ Şoförler ve Otomobilciler Odasını,

d) (T) Plakalı Taksi : Yapısı itibarıyla, sürücüsünden başka en çok (1.2.3.4.5-6-7....) oturma yeri olan ve taksimetre veya tarife usulü ile insan taşımak için imal edilmiş bulunan motorlu taşıtı,

e) Araç sahibi : Araç için adına yetkili idarece tescil belgesi verilmiş veya sahiplik yada satış belgesi düzenlenmiş kişiyi,

f) Yolcu : Aracı kullanan sürücü dışında araçta bulunan ve ücreti karşılığı bir yerden başka bir yere gitmek isteyen kişiyi,

g) Durak : Kamu hizmeti yapan yolcu taşıtları, yolcuları bindirme ve indirmek için durakladıkları işaretle belirlenmiş yeri,

h) Taşıma sınırı : Bir aracın güvenle taşıyabileceği en çok yük ağırlığı veya yolcu sayısını,

i) Sürücü : İşleticisi tarafından aracı sürmekle görevlendirilen araç sürücüsünü,

j) Ruhsat : İşleticilerin Emirdağ Belediyesi Zabıta Müdürlüğünden harcını yatırarak alacakları ve her yıl yönetmelik hükümlerine göre vizelenecek olan (T) plaka taksi işletme belgesini,

k) Taksimetre : Takıldığı taşıtın özelliklerine ve ayarlandığı tarifeye göre, taksi müşterisi tarafından ödenecek para miktarını, açık olduğu süre boyunca, belirli bir süratin altında kat edilen mesafeye ve taşıtın işgal edildiği süreye bağlı olarak kendiliğinden hesaplayan ve sürekli gösteren ölçü aletini.

Bu yönetmelikte yer alan ve açıklanmayan deyimler için ilgili kanun ve yönetmeliklerde kullanılan tanımlar geçerlidir.

KAPSAM :

Madde 4:

Bu Yönetmelik; Belediye sınırları içinde Belediyenin uygun göreceği yerde ve sayıda olmak kaydıyla, yolcu taşımacılığı yapmak üzere faaliyet gösteren (T) Plakalı Taksi ve Durakları ile yeni verilecek olanları kapsar.

Bu yönetmelikte herhangi bir kişi yada kuruluşu getirilen yükümlülük o kişi yada kuruluşun herhangi bir mevzuatla tabi olduğu yükümlülüklerinden mesuliyet veya muafiyet sağlamaz.

Başvuru Biçimi, müracaat süresi ve ilk aşama:

Madde 5:

a) (T) plaka ticari taksi çalışma ruhsatı talep eden, ticari taksi sahiplerinin ve araçlarının karayolları trafik yönetmeliğinde belirtilen şartları taşıması gereklidir. Çalışma ruhsatı talep eden (T) plaka ticari taksi sahibi dilekçesinde, kendisine ve sahibi bulunduğu aracına ait; - Nüfus cüzdanı fotokopisi (T.C. kimlik no lu)

- İkametgah İlmühaberi (Nüfus Müdürlüğünden alınacak)

- Mahalle muhtarından en az 6 aydan bu yana Emirdağ İlçesi sınırları içerisinde oturduğuna dair

belge,

- Oda kaydı (şoförler odasından alınacak),

- Adli sicil kaydı sorgulaması,

- Vergi kaydı veya yoklama tutanağı (Vergi mükellefi olduğuna dair)

- İki adet fotoğraf (son Altı aylık),

- Motorlu araç tescil belgesi (Araç ruhsatı),

- Sürücü belgesi (En az 5 yıllık B sınıfı ve En az 3 yıllık E sınıfı),

- Mesleki Yeterlilik Belgesi(SRC) , (Kamyonet -paneivan kaydı bulunan araçlara mahsus)
- Karayolları trafik kanunu zorunlu mali sorumluluk poliçesi (Süresi geçmiş olmayacak),
- Belediyeden borcu yoktur belgesi,
- Sürücü belgesi durum özeti (Trafik Tescil Büro Amirliğinden)
- Ölümlü trafik kazasına karışmadığını ve ehliyetinin 3(üç)'ten fazla bağlanmadığını ifade eden iyi

hal kağıdı. Cumhuriyet Savcılığı

- Bir adet dosya,

Belgeleri eklemek mecburiyetindedir.

b) Zabıta Amirliği; Emirdağ Belediyesi bu yönetmelik çerçevesinde sisteme ilk geçim aşamasında müracaat dilekçeleri ve ekleri üzerinde yapılan inceleme sonucunda, bu yönetmeliğe göre çalışmaları uygun görülen (T) plaka ticari taksi ve sahiplerini belirler.

c) Başvuru sahibinin olmadığı durumlarda Noterden alınan vekaletnameler ile başvuru sahibi adına yapılan başvurularda geçerlidir.

d) Belirlenen ticari taksi ve hak sahiplerine ticari (T) plaka taksi işletme ruhsatı Zabıta Müdürlüğüne tanzim edilir. Ruhsatta işletcinin adı soyadı, baba adı, doğum yeri tarihi, ikametgah adresi, taşıtın plaka numarası, motor ve şasi numarası ve kaç kişilik olduğu (koltuk sayısı), durak adı veya numarası yazılarak tasdik edilir.

e) Ticari (T) plaka taksi işletme sahipleri sisteme ilk geçim aşamasından sonra sadece bir (1) araç için ruhsat talep edebilirler,

f) İş bu yönetmelik yürürlüğe girmeden önce müktesep hakkı mevcut (T) plaka araçlarda, sisteme ilk geçim aşamasında ruhsat düzenlenirken model yaşı aranmaz. Ancak 2015 yılından sonra model yaşı 15 (On beş) yaşından büyük araçların yıllık ruhsat vize işlemleri yapılmaz.

g) Sisteme ilk geçim aşamasında hak sahipleri duraklar arasında becaş yapabilirler, ancak Belediyeye karşılıklı muvafakat dilekçesi verilmesi şarttır. T plaka ticari taksi işletme ruhsatların tanziminden sonraki değişikliklerde Ruhsat ücreti alınır.

h) T plakalı ticari taksi işletme ruhsatları tek kişi üzerine olabileceği gibi hisse oranlarını belirten Noterden düzenlenmiş ortaklık sözleşmesi ile en çok 2 ortaklı da olabilir. Bu tür başvurularda kişinin veya ortakların tamamının yönetmelikte belirtilen şartları taşıması gerekir. Kişi veya ortaklardan herhangi birinin durumu yönetmeliğe uygun olmadığı taktirde Belediyece taşıma izni verilmez. Belediyeye başvurmadan ve Encümen kararı alınmadan yapılan satışlarda satın alan bu satıştan, ortak almalarda, ortak olan bu hisse devrinden dolayı hak sahibi olamaz.

i) Sisteme ilk geçim aşamasında müracaat süresi işbu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak 1 ay içinde sona erer.

j) Düzenlenen ruhsatlar sahibine verilir.

k) Taksi sahibinin yıl içinde ölümü halinde en geç 3 (üç) ay içinde varislerinin Belediyeye başvurarak yıllık ruhsat harcı ödemediği takdirde kendi adlarına ruhsat almak kaydıyla Taksi hatlarını çalıştırabilirler. Ölümünden dolayı taksi hattının devri halinde, yeni sahibi yönetmelik kuralları çerçevesinde Çalışma Ruhsatını devir alır.

l) Ruhsat sahibi aracını değiştirmesi halinde durumun yazılı olarak Belediye Zabıta Müdürlüğü'ne en geç 15 (onbeş) gün içerisinde bildirmesi gereklidir. Belediye'ye ruhsat ücreti yatırmadan ruhsat yenilenir. Bu süre içerisinde Müracaat etmeyenlerinin Çalışma Ruhsatları İptal edilir.

m) Yıl içerisinde Çalıştırma Ruhsatını devredenler ile Yönetmelik gereği Çalıştırma Ruhsatı iptal edilenler, ödedikleri ruhsat harcını geri isteyemezler.

n) İş bu yönetmeliğin 5/i bendindeki belirtilen sürenin dolduğu tarihten sonra, ruhsatsız çalışan (T) plakalı ticari taksiler faaliyetten men olunur.

Ruhsat Vize İşlemi:

Madde 6:

a) T plaka ticari taksi işletme ruhsat belgesinin her yılın Ocak ayı içerisinde vize yaptırılması mecburidir.

b) İş bu yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihten itibaren Geçmiş yılların ruhsat harçları ödenmedikçe vize işlemi yapılmaz.

c) 15 yaşından büyük araçların vize işlemi yapılmaz; faaliyetten men edilir.

d) Ruhsat vize edilirken ticari taksi işleticisinin vize harcının makbuzlarını, adres değişikliği halinde ikametgah ilmuhaberini, Zabıta Müdürlüğüne vermeleri gerekmektedir.

e) Ocak ayı içerisinde ruhsat vizesini yaptırmayan ruhsat sahibine Zabıta Amirliği tutanağı ve Belediye Encümen kararıyla o yılki ruhsat harcının tamamı peşin alındıktan ve ruhsat harcının yarısını cezalı olarak peşin yatırmak koşuluyla Şubat ayı sonuna kadar süre verilir. Şubat ayı içerisinde de ruhsat vizesini yaptırmayan ruhsat sahibine Zabıta Amirliği tutanağı ile Belediye encümenince bu defa o yılki ruhsat harcının tamamı peşin alındıktan sonra ruhsat harcı kadar olan miktar cezalı olarak peşin yatırmak koşuluyla Mart ayı sonuna kadar süre verilir. Mart ayından sonraki vize müracaatı kabul edilmez ve Zabıta Amirliği tutanağı üzerine Belediye Encümenince ruhsatın iptaline karar verilir. (2015 yılı için bu süre Nisan , Mayıs , Haziran esas alınarak işlem yapılacaktır.)

f) Belediye Encümenince Ruhsatı iptal edilen ruhsat sahibi ve aracı faaliyetten men edilir. Bu durum ilgili meslek odası ile Trafik tescil denetleme büro Amirliğine bildirilerek gerekli önlemlerini almaları sağlanır.

Ruhsat Harçları ve Devir Ücretleri:

Madde 7:

a) Ticari taksi ruhsat harcı ve Devir Temlik ücreti her yıl Aralık ayında Belediye encümenince tespit edilir.

b) Tespit edilen Ticari taksi ruhsat harcı ve Devir temlik ücretleri bir (1) yıllıktır.

c) Ruhsat harçları peşin ya da kredi kartı ile ödenir.

- d) Ticari taksi ruhsat harcı ödeyerek ruhsat alan ticari taksi sahiplerinin durak çalıştırabilmeleri için 3572 sayılı işyeri açma ve çalıştırma kanunu-2464 sayılı belediye gelirler kanununun 58-59 maddeleri hükümlerince tatil günlerinde çalışma ruhsatı almak zorundadır.
- e) Devir temlik ücretleri tamamı peşin ya da kredi kartı ile ödenir.
- f) Ruhsat harçlarının süresi içerisinde ödemeyenler hakkında yönetmeliğin 6/e maddesi hükümleri, 6183 sayılı Amme alacaklarının tahsili hakkındaki Kanun hükümleri uygulanır.
- g) Hiçbir taksi durağa bağlı olmaksızın çalışamaz.

T Plaka Ticari Taksilerin Çalışma Şekilleri, Çalışacakları Durak ve Adedinin Belirlenmesi:
Madde 8:

a) Türk Ceza Kanunu gereği kamu görevinin yürütülmesine engel suçlar, topluma karşı suçlar ile yüz kızartıcı suçlardan dolayı affa uğramış olsa bile hüküm giymemiş olmak, ve asli kusurlu ve bilinçli olarak ölümlü trafik kazalarına karışmamış olmak, alkolü olarak araç kullanma ve hız kurallarını ihlal nedeniyle sürücü belgeleri 3(üç)'den fazla geri alınmamış olmak ve ticari taşıt kullanım belgesine sahip olmak şartı ile;

b) Sisteme ilk geçim aşamasında müktesep hak sahipleri; Belediyemizden T plaka ticari taksi ruhsatı alabilmeleri ve durak yerleri ile adedinin belirlenmesinde şoförler odasının kayıt ve belgeleri geçerli olup, Trafik tescil ruhsatlarındaki kayıtlara göre ruhsat tanzim edilecektir.

c) Daha sonraki aşamada; Ulaşım planlaması gereği; duraklarda araç eksiltme, arttırma, durakları birleştirme, durak yerlerini değiştirme veya durakların kaldırılması konularında 5393 sayılı Belediye Kanunu 15 (p) ve Emirdağ Belediyesi Ticari Taksi yönetmeliği geçerlidir.

d) Şoförler Odası, üyeliğini kaybeden şoför esnafını Belediye Zabıta Amirliğine bildirir. Bu durum Zabıta Amirliğinin tutanağı ile Belediye Encümenine sunulur, Belediye Encümeni altı (6) ay içerisinde bu eksikliğini gidermesini isteyebilir. Altı (6) ay süre sonunda bu sorun giderilmez ise Zabıta Amirliğinin bildiri ile ruhsat iptaline gidilir. Ruhsatı iptal edilenlerle ilgili bu yönetmeliğin 6 ncı maddesi f ve g paragraflarının ilgili hükümleri uygulanır.

e) Belediye encümenince uygun görülen yerlere taksi durağı açma*çalıştırma ruhsatı Duraklara numara verilmek kaydıyla verilecektir. Ruhsat, durak numaralarına göre tanzim edilir. Ruhsat, bir kişi adına verilebileceği gibi durakta çalışan şoför esnafın adları alt alta yazılmak suretiyle bu kişiler adına verilmiş olur. Birden fazla kişi adına ruhsat düzenlenecek ise belgelerin ayrı ayrı düzenlenmesi zorunludur. Ayrıca Belediyece her taksi için durak kimlik kartı tanzim edilir ve bu kart araç içinde müşterilerin rahatça görebilecekleri yere asılır. Kart'ta durak kayıt numarası yazılacaktır.

f) Taksi Durağı açma talebinde bulunan müracaatçılar aşağıda yazılı hususları yerine getirerek Belediye Zabıta Amirliğine müracaat edecektir.

1)- Duraklarda en az 4, en çok 12 taksinin bulundurulması

2)- Sabit yazıhanesinin veya en az 4 metrekare olmak üzere seyyar kulübenin bulunması, sabit yazıhanesi olanların en az 2 yıllık kira sözleşmesinin yapılmış olması, seyyar 4 metrekarelik yazıhane olması durumunda belediyeden izin alınması.

3)- Telefonunun bulunması

4)- Araçların sarı renkli, T plakalı, aracın tavan kısmında ışıklı taksi levhasının bulunması ve ön iki kapıya bağlı bulunduğu durağın ismi ve telefonunun yazılması

5)- Duraklarının önünde çalışan taksilerin plakalarını gösterir tabela bulundurmaları,

6)- İşletme yazıhanesinde çöp kutusu ve lavabo ile ayrıca bir ecza dolabı bulunacaktır.

7)- Park alanının tabanı parke beton, asfalt gibi, etrafın kirlenmesine neden olmayacak bir madde ile kaplanacak ve birikinti sular, toplama rogarına verilecektir.

8)- Yeni ihale edilecek durak tipleri, Belediyece verilecek projeye uygun olarak yaptırılacaktır.

9)- Her araç için 20 metrekareden az olmamak üzere, çalışacak olan araç sayısından en az 2 araçlık fazla park yeri olacak şekilde, araç park edebilecek kapasitede depo alanına sahip olacaktır.

10) İşletici, çalıştıracığı araçların yazıhaneye bağlı olduğunu tespit eden belgeyi bulduracaktır.

11) Yazıhane ile depolama yeri ayrı yerlerde bulunacaktır.

12) Nüfus cüzdanı fotokopisi (T.C. kimlik no lu)

13) İkametgah İlmühaberi (Nüfus Müdürlüğünden alınacak)

14) Mahalle muhtarından en az 6 aydan bu yana Emirdağ ilçesinde oturduğuna dair belge,

15) Oda kaydı (şoförler odasından alınacak),

16) Adli sicil kaydı sorgulaması,

17) Vergi kaydı veya yoklama tutanağı (Vergi mükellefi olduğuna dair),

18) İkişer adet fotoğraf (son Altı aylık),

19) Motorlu araç tescil belgesi (Araç ruhsatı),

20) Sürücü belgesi fotokopisi (En az 5 yıllık B sınıfı ve En az 3 yıllık E sınıfı),

21) Ticari taşıt kullanım belgesi, (SRC) , (Kamyonet -panelvan kaydı bulunan araçlara mahsus)

22) Belediyeden borcu yoktur belgesi,

23) Kişi sayısı kadar plastik dosya,

24) Ruhsat tanzim edilecek kişi veya kişinin durumunun kesinleşmesi halinde yönetmelik hükümlerine uyacağına dair noterden tasdikli taahhütname,

T Plaka Ticari Taksilerin Model, Plaka ve Devir İle Ortak Alınması işlemleri:

Madde 9:

a.) T plaka ticari taksi çalışamaz hale gelerek, seferden çekilmek zorunda kalındığı veya model değişikliği yapıldığı takdirde işletme ruhsatı en çok on (10) yaşındaki yeni araca aktarılır, ücret olarak sadece ruhsat belge ücreti alınır ve söz konusu araç Belediye Teknisyeni ya da Baş Şoför ve Zabıta Amir yada Zabıta

A

X

Komiserlerini oluşan mütşterek bir komisyonla söz konusu araç kontrol edilip aracın durumu bir tutanakta ifade edilir .

b.) Model değişikliğinden dolayı ruhsat verilecek aracın işleticisi, aracının motorlu araç tescil belgesinin tescilinden itibaren Otuz (30) gün içerisinde tescil belgesi ve dilekçe ile Zabıta Amirliğine müracaat etmesi gerekmektedir. Sresinde müracaatta bulunmayanlar hakkında bu yönetmeliğin 15. maddesindeki hükümler uygulanır.

c.) Belediye Encümeninin bilgisi dışında T plaka ticari taksi işletme ruhsatı araçla birlikte satılamaz, devredilemez. Denetlemeye yetkili kişilerce; denetim esnasında Belediyeden alınan işletme ruhsatı, Motorlu araç tescil belgesi, Vergi kaydı ve ilgili odanın kayıtlarından birinin tutmaması halinde durum Encümene bildirilir. Encümen maktu para cezası ile birlikte durumun düzeltilmesi için Otuz gün süre verir, Otuz gün süre sonunda sorun giderilmez ise Ruhsat Encümence iptal edilir.

d.) Yönetmelik gereği iptal edilen T plaka ticari taksi işletme izin belgesi (Ruhsat) ve / veya T plaka sahipleri bu durumda hiçbir hak, zarar, ziyan ve benzeri bedel talebinde bulunamazlar.

e.) Araç veya durak üzerinde satılamaz kaydı (Haciz) varsa bunun kaldırıldığına dair ilgili kurumdan yazı getirilmesi mecburidir.

f.) Aracını işletme Ruhsatı ile birlikte satacak veya devredecek yada sadece işletme ruhsatını devredecek hak sahibi dilekçesinde (Yönetmelikte ifade edilen Őartlara haiz) devredeceği kişiyi de belirtmek sureti ile Belediye Encümenine müracaat eder. Encmenden devir kararının çıkması durumunda, Belediye encümenince her yıl tespit edilen "Devir Temlik" cretinin Belediye veznesine tamamının peşin ödediğini gösteren belgeyi ibrazı ve istenen belgeleri Zabıta Müdürlüğüne teslim etmesi durumunda işletme ruhsatı yeni sahibi adına tanzim edilir, eski sahibi adına o yilki ruhsat ve vize harçlarının denmiş olması Şarttır. Yeni hak sahibi o yilki ruhsat harçlarını ödemek zorundadır, yıllık vize ücretlerini ise ödemeyi takip eden diğer takvim yılı içerisinde ödemeye başlar. Devir temlik ücretinin tamamını demedike işletme ruhsatını ve aracını bir başkasına devrine izin verilmez.

g.) Adına işletme ruhsatı tanzim edilecek malikin bu yönetmelikte belirtilen Őartlara haiz olması Şarttır, yönetmelik Şartlarına haiz olmayan malikler adına ruhsat tanzim edilmez.

h.) Ortak almak isteyen ve girmek isteyen Noterden alınmiş ortaklık sözleşmesi ile Belediyeye dilekçe ile müracaat eder, yönetmelik Şartlarına haiz olması ve Encmenden uygun kararının çıkması durumunda devir temlik ücretinin 1/2 sini ve ruhsat harcını yatırmak Şartı ile işletme ruhsatı ortaklar adına yeniden düzenlenir. Ancak ilk ortağın (Eski işletme ruhsatı sahibinin) ortaklıktan çıkmak ve sistemden ayrılmak istemesi halinde diğer ortak devir temlik ücretinin 1/2 sini daha yatırmak zorundadır.

i.) Ruhsat sahiplerinin; işletme ruhsatını Eř ve çocuklarına devir etmesi halinde "Devir Temlik" creti alınır ve model yaşı aranmaz ancak yıllık vizelerde 15 yaş Şartı aranır.

j.) Ruhsat sahibinin ölümü halinde mahkemeden alınacak veraset ilamında yazılı varislerin, ruhsat sahibinin ölüm tarihinden itibaren 90 gün süre içinde müracaatı muvafakat üzerine varis veya varislerin trafik tescil bürolarından düzenlenmiş motorlu araç tescil belgesinde belirtilen mirasçıların biri veya tümü adına işletme ruhsatı tanzim edilir. Varisler dilerlerse haklarını 3 nc kişilere satış veya devir edebilirler. En geç 6 ay içerisinde bütün varislerin muvafakati alınamaz ise varislerin üçüncü kişilere devir temlik hakkı kaybolur.

İşletme ruhsatının varislerden biri veya diğerleri adına tanzim edilmesi halinde devir temlik creti alınmaz, model yaşı aranmaz ancak yıllık vizelerde 15 yaş Şartı aranır. Varisler isterlerse Şoför alıştırabilirler. Bu durumda kendilerinde sürücü belgesi ve ticari taşıt kullanım belgesi Şartı aranmaz. 3 nc kişilere yapılan devirlerde devir temlik ücretinin tamamı alınır ve araçlarda model yaşı aranır (10 yaş).

k.)Ortaklıktan çekilen üyenin veya fazla olan üyenin hakkını diğer üyeler satın almak kaydıyla ortak sayısını azaltabilirler.

İcra marifetli satışlar:

Madde 10.

a.) Belediyeden işletme ruhsatı alan T plakalı ticari taksilerin veya duraklarının icra marifetiyle satışı sonucunda yeni sahibinin T plakalı ticari taksi işletme izin belgesini (ruhsat) alabilmesi için yönetmelik Şartlarına haiz olması ve yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen evrakları tamamlaması ve gerekli harçları demesi Şarttır. Bu durum icra dairelerince yapılacak satış ilanlarında belirtilir. Belediyeye devir ücret ve harçlarını ödemesi ve yönetmelik hükümlerine göre durumunun uyması halinde yeni sahibine T plakalı ticari taksi işletme belgesi (ruhsat) verilir. Çalışma ruhsatı almak istemez veya alamaz ise bir başkasına devir temlik creti ödenmek kaydı ile devrine müsaade edilir.

b.) İcra marifeti ile sadece aracı satılanların T plaka ticari taksi işletme ruhsatı sahipleri, araç eksikliğini bir (1) yıl süre içerisinde gideremez ise işletme ruhsatı iptal edilir ve bir başkasına devir hakkı kaybolur.

Araç Sahiplerinin Şoför alıştırmaları:

Madde 11.

a.) T plaka ticari taksi ruhsat sahipleri Şoför alıştırabilirler. Devamlı Şoför çalıştırmak isteyen ruhsat sahibi Belediye Başkanlığına dilekçe ile, çalıştıracığı Őofrn kimlik fotokopisi (T.C.kimlik no lu), Ehliyet Fotokopisi, İkametgah ilmühaberi, Ticari Taşıt kullanım belgesi fotokopisi (SRC), Oda kaydı, Adli sicil ve arşvlik kaydı, ve birer adet fotoğraflarını ekleyerek müracaat ederler. Belediye encümen kararı ile belirlenen Şoför alıştırma izin belge ücretini bir kereye mahsus olmak üzere ödemek Şartıyla izin belgesi olarak Şoför alıştırabilirler.

b.) Muhtelif araçlarda Şoför olarak çalışmak isteyenler de istenilen belgeleri ve Şoför alışma izin belge ücretini bir kereye mahsus olmak üzere ödemek kaydıyla izin belgesi olarak çalışabilirler. Daha nce Şoförler odasından alınmiş Şoför alışma izin belgesi de geçerlidir.

c.) Bu maddede belirtilen belgeler aracın görünür bir yerine asılması mecburidir. Şoför çalıştıran araç sahibi çalıştırdığı şoförün her türlü kanuni sorumlulukları, vergi, resim, harç ve sigorta yükümlülüklerinden sorumludur ve yerine getirmek zorundadır.

d.) Zabıta Amirliği, aracın çalışması sırasında aksaklık, eksiklik kurallara uymama vb. gibi nedenlerden dolayı uygun bulmadığı sürücülerin şoför çalışma izin belgelerini encümen kararı ile iptal edebilir veya işleticiden şoförün değiştirilmesini istediği takdirde en geç 15 gün içinde söz konusu personelin değiştirilmesi mecburidir.

e.) Taksilerin çalışması esnasında meydana gelen her türlü kaza ve fiilden, bununla ilgili olarak yargıya intikal eden her türlü yükümlülükten ve üçüncü şahıslara karşı doğacak yükümlülüklerden tamamen işletici ve sürücü kendi sorumludur. Tazminat ve bu gibi davalardan hükmedilen tazminat bedelleri hiçbir şekilde Belediyeye yöneltilemez, aksi durumda Belediye ruhsat sahibine rücu eder.

T Plaka Ticari Taksilerin Taşıma Ücret ve Tarifesi:

Madde 12.

a.) T plaka ticari taksilerin taşıma ücreti Meslek Odası ve Ticari Taksi Kooperatifinden alınan görüş ile Belediye encümenince belirlenen Taksimetre açılış ücreti - km ücreti çerçevesinde taşımacılık ücreti alınır.

b.) Herkes ücreti karşılığı seyahat etmek zorundadır.

c.) Taksimetre açılış ücreti müşterinin alındığı noktadan başlar.

d.) Mücavir alan dışına yapılan seyahatlerde, taşımacılık ücreti müşteri dilerse pazarlık usulü ile de yapılabilir.

e.) 50 kg. aşmayan yüklerde ayrıca bagaj ücreti talep edilmez.

f.) Her ticari taksi sahibi sıra beklemeksizin özel müşterisini taşıyabilir, ancak durağa gelen müşteri sıradaki ticari taksiyi kullanmak zorundadır.

Aracın Nitelikleri:

Madde 13.

a.) T plaka ticari taksiler sarı renk kodunda olacaktır.

b.) Aracın ön kapıları ve tavanında plaka ve durak isimleri yazılı olacaktır. (Yazı standarda uygun olacaktır.)

c.) Aracın üst kısmına ışıklı taksi, boş ve dolu olduğunu gösteren tabela yapılması zorunludur.

d.) Aracın üzerinde reklamlarla ilgili herhangi bir yazı veya işaretin bulunması durumunda, Emirdağ Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğüne müracaatı ve gerekli belgelerini araçta bulundurması şarttır.

e.) Ticari taksilerin arka krasör kısmına "sürücü hataları ile ilgili" Belediye Zabıta Amirliği, bağlı olduğu durak telefon numaraları yazılacak.

Denetleme Yetkisi:

Madde 14.

T plaka ticari taksiler ve personeli aşağıdaki yetkililerce denetlenecektir.

Belediye Başkanı, Belediye Başkan yardımcıları, Belediye Zabıta Amiri ile denetim yetkisi verilen Belediye personeli.

Ayrıca denetime yetkili diğer kuruluşlarca (Trafik tescil bürosu, vergi dairesi, şoförler odası vb.) koordineli olarak da denetlenir.

Uyulması gereken kurallar, denetim, ödül ve cezalar:

Madde 15.

a.) Yönetmelik hükümlerine ve mevzuata aykırı hareket edenler hakkında 1608 sayılı Kanun ve 5326 sayılı kabahatler Kanunu gereğince Belediye Zabıta Amirliğince gerekli tutanak formları tanzim edilerek, Belediye Encümenince cezalandırılırlar.

b.) Emirdağ Belediyesi sınırları içerisinde ulaşım planlaması gereği; duraklarda araç eksiltme, arttırma, sayılarını belirleme, durakları birleştirme veya kaldırma konularında Emirdağ Belediyesi yetkilidir.

c.) T Plaka ticari işletme belgesi (ruhsatı) alan veya alacak olan taksi sahipleri işbu yönetmelik gereği yetkili birimler, kurumlar tarafından alınacak kararlara uymakla yükümlüdür. Verilen izin belgesi (Ruhsat) izni alanın lehine sürekli müktesep hak oluşturmaz.

d.) Emirdağ Belediyesi; yayımlamış olduğu T plaka ticari taksi yönetmeliğini günün şartlarına, kanun, tüzük veya yönetmeliklere göre yeniden oluşturabilir. Araç sahipleri, kendinden veya aracından istenen tüm nitelikleri hizmet verdikleri süre içerisinde sürekli olarak sağlamak ve taşımak zorundadır.

e.) Çalışmalarını durdurmak zorunda kalan taşıma ruhsatlı taksi sahipleri kaza, tamir, yangın, hastalık vb. hallerde mazeretlerini 15 (On beş) iş günü içerisinde yazılı olarak Zabıta Amirliğine bildirmek zorundadır. Durumunu bildirenlere Zabıta Amirliğince 2 (iki) aya kadar süre verilebilir. 2 (iki) ayı aşan durumlarda Belediye gelir tarifesinde bildirilen , Aktif halde bulunmayan araçlar için düzenlenmiş ücreti peşin yada kredi kartı ile ödemek suretiyle Emirdağ Belediyesi Zabıta Amirliğinin düzenleyeceği "Sahiplik Belgesi" ile trafikten çekildiği tarihten itibaren 1(Bir) yıl süreli olarak plakalarını askıda tutabilirler. 1(Bir) yıllık süre bitiminde aktif hale getirilmeyen plakaların ruhsatı iptal edilir.

f.) Taksi sahipleri "Sahiplik Belgesini" alana kadar , araçlarının çalışmadığı veya çalıştırılmadığı günler için ruhsat ve vize harçlarını ödemekten kaçınamaz, geri ödenmesini talep edemez.

g.) T plaka ticari taksiler ve personeli, denetleme yetkisi olan kişilerce sürekli olarak denetlenecektir.

h.) Araçlarda görevli personelin davranışından ve taşımacılıktan bizzat işletmeci sorumludur.

i.) Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu ve Karayolları trafik Kanunundaki işletenin ve araç sahibinin sorumluluğuna ilişkin hükümler ile taşımacı ve taşınan arasında vuku bulabilecek anlaşmazlıkların giderilmesi amacıyla açılacak davalara ait hususlar saklı kalmak kaydıyla; bu madde hükümleri ile bu yönetmelikteki diğer hükümlere uygun davranmadıkları saptananlarla ilgili gelecek şikayetlerde,

şikayetçinin dilekçesinde adı soyadı açık adresi, imzası ve şikayetin konusu, yeri, tarihi, saati, aracın plakası, ile şahitlendirebiliyorsa şahidinde imzasını almak koşulu ile müracaatta bulunabilir. Usule uygun olmayan şikayetler Zabıta Amirliğince dikkate alınmayacaktır.

j.) Duraklarda, çalışan taksilerin plakalarını ve sahiplerinin isimlerini gösteren levhaların uygun bir yere asılması zorunludur.

k.) Hizmetlerin aksamaması için her durakta bir durak sorumlusunun belirlenmesi ve resmi tatil günleri ile geceleri çalışmak üzere yeteri kadar nöbetçi bırakılması ve nöbet çizelgesinin yapılması zorunludur. Gerekli hallerde Zabıta Amirliği bu nöbet çizelgesini isteyebilir.

l.) Bu amaçla her işletmeci için Zabıta Amirliğince bir sicil dosyası tutulacaktır. Görevlendirilecek denetim memurlarının belirleyeceği hususlar ile vatandaş şikayet dilekçeleri gereği yapıldıktan sonra, bu dosyada saklanacaktır.

m.) Aynı şekilde yönetmelik hükümlerine uygun taşımacılık yaptığı saptanan taşıyıcılar çalışma süreleri bittiğinde ödüllendirilecektir.

İş bu yönetmeliğe göre T plaka ticari taksi işletme ruhsatını alan işletmeci yukarıdaki maddelerin tamamını okumuş ve kendi rızasıyla kabul etmiş sayılır. Ruhsat ve yönetmeliğine, yayımlanmış, yayımlanacak tüm ilgili Kanun, yönetmelik, tüzük ve duyurulara kayıtsız, şartsız, tam olarak uyacağını, aykırı hareket etmesi durumunda ruhsatının iptal edileceğini bu durumda hiç bir hak, zarar, ziyan ve benzeri bedel talebinde bulunmayacağını iş bu ruhsatı almakla kabul ve taahhüt eder. Ayrıca durak yerleri şekilleri, çalışma usulleri ile araç nicelik ve nitelikleri Belediyesi Encümeni tarafından gerek duyulduğunda değiştirilebilir. T Plakalı Ticari Taksi İşletme İzin Belgesi (Ruhsat) sahipleri yapılan değişikliğe itirazsız, hiçbir hak, zarar, ziyan, bedel talebinde bulunmaksızın kabul etmek, gereklerini yerine getirmek ve uymak zorundadırlar.

n.) Araçlarda çalışacak personelin kılık ve kıyafeti, ilgili odası tarafından tespit edilecektir. Belediyece onaylanacak bu kıyafetleri tüm sürücüler giymek zorundadır. Araçlarda çalışacak şoförler temiz ve bakımlı olacaktır.

o.) Ticari taksi sürücülerinin vatandaşlara karşı davranışlarının en üst seviyeye çıkartılabilmesi için yıl içerisinde en az iki defa seminer düzenlenecektir. Seminere katılımın zorunlu olup katılanlara katılım belgesi verilecektir.

p.) Suç sayılan fiiller ve cezalar aşağıda sıralanmıştır.

- (1) Alkol ve uyuşturucu kullanarak araç kullanılması veya personel çalıştırılması,
- (2) Araçta bulunması gerekli belgelerin (İşletme Ruhsatı, Ticari Taşıt Kullanım Belgesi, varsa Şoför Çalıştırma İzin Belgesi), kontrolde ibraz edilmemesi,
- (3) İstiap haddinden fazla yolcu alınması (araçta bulunan yolcu koltuk sayısı),
- (4) Yolculara kaba davranılması ve hakarete bulunulması,
- (5) Şahsi eşyalardan ücret talep edilmesi,
- (6) Başkalarının duraklarından yolcu alınması,
- (7) Gidilmesi gereken yere kadar müşterisini götürmemek,
- (8) Bilgi vermeden taşımacılığa ara verilmesi,
- (9) Ticari taksilerin yolcularını kaza, arıza vs. mücbir sebepler haricinde yollarda aktarma yapmaları, yolcuların gideceği son noktaya kadar götürmemeleri,
- (10) Karayolları trafik kanunu gereği bulunması zorunlu olan avadanlık ve teçhizatın bulundurulmaması,
- (11) Yüksek sesle yolcuları rahatsız edecek şekilde müzik yayını yapılması, seyir halinde iken cep telefonunu kullanması,
- (12) Araçta çalışanların sigara içmesi (4207 sayılı Kanun),
- (13) Yolcuların sigara içmelerine meydan verilmesi,
- (14) Araçta bulunulması gereken bilgi levhaları ile aracın dışında bulunması gereken, çalışacakları duraklar, plaka numaraları, ışıklı panoların bulunmaması, bulunmasına rağmen normlara uygun olmaması, solmuş veya eskimiş olması,
- (15) Şoför ve işleticinin kılık ve kıyafetlerinin görgü kurallarına uygun düzgün ve düzenli olmaması,
- (16) Aracın pis, kirli, kırık camlı ve koku neşreder durumda bulunması,
- (17) Mal ve can güvenliğini tehlikeye düşürecek şekilde araç kullanılması,
- (18) Yırtık, sökük döşeme ve kırık koltuklarla yolcu taşınması,
- (19) Araçlarda patlayıcı, parlayıcı maddeler, kesici ve delici aletler ile kötü koku yayan maddelerin ve kafes içerisinde olmayan canlı hayvanların taşınması,
- (20) Yolcuların Şikayetlerini bildirecekleri Zabıta Amirliğinin, Şoförler ve Otomobilciler Odasının telefon numarasını gösterir levhanın görünür yere asılmaması,
- (21) T plaka ticari taksi devir izni ile ilgili Belediye Encümen Kararı, aracı alan kişiye tebliğ tarihinden itibaren 30 gün içinde tüm evraklarını hazırlayarak Zabıta Amirliğine teslim etmemesi,
- (22) Aracını herhangi bir sebeple veya model değişikliğinden dolayı değiştirenler 15 gün süre içinde değişikliği bildirmemesi,
- (23) Seyrüsefer esnasında araç içinde yolcu harici kişi veya kişilerin bulunması,
- (24) Duraklarda, çevre sakinleri, müşteri, resmi veya gayri resmi vb. kuruluşların huzur ve rahatlığını bozacak davranışlarda bulunmak
- (25) İl trafik komisyon kararlarıyla konulmuş işaret ve levhalara uymamak, toplu taşıma araçları için ayrılmış alanları ve durakları yolcu indirme, bindirme veya başka bir amaçla kullanmak,
- (26) Taksilerin servis taşımacılığı yapması,
- (27) Kazaya uğramış hasarlı araçla çalışmaya devam etmek.
- (28) Araçların imal, tadil ve montajı hakkındaki yönetmeliğe uygun olmaması,

- (29) Yolcuların 50 kg aşmayan yüklerinden ayrıca bagaj ücreti talep edilmesi,
(30) Nöbetçi olduğu halde durakta bulunmadığı,
(31) İşletme ruhsatı ve şoför çalıştırma izin belgesinde tahribat yapmak,
(32) Şoförler Odası üyeliğini kaybettiği,
(33) Durakta, plaka ve isim levhasının bulunmadığı,
(34) Müşterisini bırakan ticari taksi sürücüsü durağa dönerken rastladığı müşteriyi alabilir ancak durak haricinde müşteri beklemesi.

r.) Yukarıdaki (p) maddesinde suç oldukları belirtilen fiillerin cezaları Belediyesi Encümenince belirlenir.

s.) Suçların tekrarı halinde, maktu cezalar birer misli arttırılarak uygulanır.

t.) Suçun tekerrürünün devamı halinde, sırası ile bir haftadan dört haftaya kadar Belediye Encümenince "seferden men cezası" tatbik edilir.

u.) Suçların alışkanlık haline getirenlerin durumu, Belediye Encümenince görüşülerek " Ruhsat iptali" ne gidilir.

v.) Durağı ve T plaka ticari taksi işletme ruhsatı iptal edilen işletciye bir daha işletme ruhsatı verilmeyecektir.

Kazanılmış Haklar:

Madde 16.

İl trafik komisyonu kararı ile durakları ve sayıları belirlenen duraklarda halen T plaka ticari taksi işletmeciliği yapanların, bu Yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihten itibaren kazanılmış hakları ancak bu Yönetmelik hükümleri şartlarını yerine getirmeleri koşulu ile mevcuttur, aksi halde hiçbir hak iddia edemezler.

Taksi Durak Temsilciliği:

Madde 17.

Durak Temsilcisi - Belediye ile Durak ve Durak sıra hakkı sahipleri arasında koordinasyondan sorumlu olmak üzere, durak üyeleri arasından oy çokluğu ile seçilecektir.

Her durak için bir temsilci seçilecek olup, seçilen temsilcinin ismi Meslek Odası ve Belediyeye bildirilecektir.

Temsilci, Belediyenin almış olduğu tüm karar ve uygulamaları durak üyelerine bildirmekle yükümlüdür.

Taksi duraklarının kiralarnını, belediyeye ödemeye, durak temsilcisi sorumludur.

Hüküm Bulunmaması:

Madde 18.

Bu Yönetmelikte hüküm bulunmaması durumunda Belediye Meclisinin aldığı ve alacağı kararlar uygulanır. İlçemizin genel nüfusu 20.000 olduğu değerlendirilerek 43 taksi plakasıyla sınırlandırılmıştır.

Yürütme:

Madde 19. Bu yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanlığı adına Belediye Başkanı yürütür.

Yürürlük:

Madde 20. Bu Yönetmelik Emirdağ Belediye Meclisi kararı ile kabul edilmesi ve Valilik makamına gönderilmesinden sonra yürürlüğe girer.

Zabıta Amirliğince hazırlanan ve yukarıda aynen zapta geçirilen "Belediye Ticari Taksi ve Durakları Yönetmeliği" nin kabulüne oy birliğiyle karar verilmiştir.

Uğur Berdar
KARGIN
Meclis Başkanı

Selahattin AVCI
Meclis Katibi

Vahit ÜNVER
Meclis Katibi

EMİRDAĞ BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Oturumu Teşkil Eden Başkan:	SERKAN KOYUNCU	Karar Sayısı:	2020/61
Üyeler:	Yüksel ARIKANLI, Ahmet KÖKSAL, Hasan KOCA, Yavuz AYDOĞAN, Orhan ÇELİK, Tuncay YALÇIN, Recep ÇELİK, Ümüde MOLA, Osman KESKİN, Osman DURAN	Karar Tarihi:	11/06/2020
Katılmayan Üyeler:	HAVA POLAT	Karar Günü:	Perşembe

KARAR

ÖZÜ: BELEDİYE TİCARİ TAKSİ VE DURAKLARI YÖNERGESİ VE TEMBİHNAMESİNE MADDE EKLENMESİ

BAŞKAN : Sayın Meclis Üyesi Arkadaşlarım ; Zabıta Amirliğinin gündem dışı 10.06.2020 tarih ve 101 sayılı " Belediye Ticari Taksi ve Durakları Yönergesi ve Tembihnamesine Madde Eklenmesi " ile ilgili talepleri vardır.Gündeme alınarak aynen zapta geçirilmesini ve bu hususta bir karar verilmesini oylarınıza sunuyorum demesi üzerine, yapılan açık oylamada müzakerenin gündeme alınarak zapta geçirilmesine oybirliği ile karar verildi.

BAŞKANLIK MAKAMINA(Meclise)

Zabıta Amirliğimize ait "Belediye Ticari Taksi ve Durakları Yönergesi ve Tembihnamesi" 05/03/2015 tarihinde ve 2015/35 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiş olup, Uyulması gereken kurallar, denetim, ödül ve cezalar kısmının 15. maddesine "y" bendi olarak "*Duraklardaki telefon, elektrik, su, kira vs. giderler ruhsatta ismi yazılı olan üyelerin ortak gideri olup, durağa yeni kayıt olanlarda eşit hakka sahiptirler. İlgililer, hisselerine düşecek payı ödemek zorundadırlar. Mevcut duraklardaki telefonların durak adına tescil edilmesi, edilmiyorsa yerine durak adına tescilli yeni bir telefon temin edilmesinin 6 ay içinde sağlanması gereklidir*" eklenmesi için Belediyemiz Meclisinde görüşülerek karara bağlanması hususunda gereğini bilgilerinize arz ederim.

BAŞKAN: Sayın Meclis Üyesi Arkadaşlarım ; Zabıta Amirliğinin müzakeresi yukarıda olduğu gibi aynen zapta geçirilmiş olup, bu hususta söz almak isteyen varsa buyursun demesi üzerine, yapılan müzakereler sonucunda; Zabıta Amirliğine ait "Belediye Ticari Taksi ve Durakları Yönergesi ve Tembihnamesi" 05/03/2015 tarihinde ve 2015/35 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiş olup, Uyulması gereken kurallar, denetim, ödül ve cezalar kısmının 15. maddesine "y" bendi olarak "*Duraklardaki telefon, elektrik, su, kira vs. giderler ruhsatta ismi yazılı olan üyelerin ortak gideri olup, durağa yeni kayıt olanlar da eşit hakka sahiptirler. İlgililer, hisselerine düşecek payı ödemek zorundadırlar. Mevcut duraklardaki telefonların durak adına tescil edilmesi, edilmiyorsa yerine durak adına tescilli yeni bir telefon temin edilmesinin 6 ay içinde sağlanması gereklidir.*" ibaresinin eklenmesine, Meclisimizce oybirliği ile karar verildi.

SERKAN
KOYUNCU
Meclis Başkanı

Yüksel ARIKANLI
Meclis Katibi

Tuncay YALÇIN
Yedek Katip Üye
Meclis Üyesi